

## Accident Laboral

### Concepte

S'entén per accident de treball qualsevol lesió corporal que el treballador/a pateixi amb ocasió o a conseqüència del treball que executi per compte aliè.

### Accidents que tenen la consideració d'accidents de treball

- Els que pateix el treballador/a en anar o tornar del lloc de treball pel trajecte habitual (In itinere).
- Els que pateix el treballador/a amb ocasió o com a conseqüència del desenvolupament de càrrecs electes de caràcter sindical.
- En els desplaçaments que el treballador/a faci fora del centre de treball, acomplint les ordres dels seus superiors (In mission).
- Els ocorreguts amb ocasió o com a conseqüència de les tasques que, encara que siguin altres distintes a la seva categoria professional, executi el treballador/a en compliment de les ordres de l'empresari o espontàniament en interès del bon funcionament de l'empresa.
- Els ocorreguts en actes de salvament i en altres de naturalesa anàloga, quan uns i altres tinguin connexió amb el treball.
- Les malalties no tipificades que contregui el treballador/a amb motiu de la realització del seu treball, sempre que es provi que la malaltia va tenir per causa exclusiva la seva execució.
- Les malalties o defectes patits amb anterioritat pel treballador/a, que s'agreugin com a conseqüència de la lesió constitutiva de l'accident.
- Les conseqüències de l'accident que resultin modificades en la seva natura, duració, gravetat o finalització, per malalties intercurrents que constitueixin complicacions derivades del procés patològic determinat per l'accident mateix, o tinguin el seu origen en afeccions adquirides en el nou medi en què es trobi el pacient per a la seva curació.

Es pressuposarà, si no es demostra el contrari, que són constitutives d'accident de treball les lesions que pateixi el treballador/a durant el temps i en el lloc de treball.

### Accidents que no tenen la consideració d'accident de treball

- Els deguts a força major estranya al treball, entenent-se per aquesta la que sigui de tal natura que no guardi cap relació amb el treball que s'executava en succeir l'accident. En cap cas seran considerats com a tal la insolació, el llamp i altres fenòmens anàlegs de la natura.
- Els que siguin deguts a dol o a imprudència temerària del treballador/a accidentat.

### Notificació d'accident

Quan s'ha produït un accident laboral, el director/a el comunicarà al delegat/da territorial mitjançant el Full d'accident de treball.

### Encara que l'accident no comporti baixa, el director o la directora té l'obligació de notificar-ho a la delegació territorial.

Quan es tracti de cas de mort, s'ha de trametre immediatament per tal que el jutge pugui procedir a fer l'aixecament del cadàver.

#### - En casos com:

Accident greu o molt greu

Accident que afecti a més de 4 treballadors/es

S'ha de comunicar dins de les primeres 24 hores següents a l'accident.

#### - En casos com

Accident lleu

Accident sense baixa

S'han de comunicar abans de 48 hores.

## Què hem de fer en el cas d'accident de treball?

### PERSONAL ADSCRIT A LA SEGURETAT SOCIAL

( Personal que està sotmès al règim de la Seguretat Social, no pas aquell que dins del règim de MUFACE opta per les prestacions de la Seguretat Social )

1. Demanar el volant d'assistència mèdica per accedir a la Mútua al centre/delegació territorial més proper sempre que es pugui.

Els directors i directores han de tenir l'imprès al seu centre. L'imprès de Comunicat d'accident laboral es troba a les Instruccions d'inici de curs.

Si és molt urgent, el volant es pot lliurar més tard. L'empenarà el director/a i el lliurarà a la persona accidentada.

2. Anar al centre assistencial de la Mútua o centre concertat més proper, sempre que sigui possible. Lliurar el volant d'assistència.

3. Si, per la urgència, no fos possible anar directament a la Mútua o centre concertat, anar primer al centre assistencial més proper i després continuar amb la Mútua o centre concertat.

**4. Comunicar-ho a la Secció de Personal de la Delegació Territorial o al Servei de Personal en el cas de treballadors i treballadores de Serveis Centrals.**

5. Fer arribar la baixa laboral al més aviat possible. Els serveis mèdics de la Mútua estan facultats per fer-la.

6. Seguir les instruccions del servei mèdic de la Mútua o centre concertat.

7. Lliurar la baixa a la Secció o Servei de Personal segons correspongui.

### PERSONAL ADSCRIT A MUFACE

1. L'empresa ha de fer un informe d'accident de servei.

2. El metge ha de fer constar que ha estat accident de servei en el paper de baixa o, en el seu defecte, en un altre document.

**3. Comunicar-ho a la Secció de Personal de la Delegació Territorial o al Servei de Personal en el cas de treballadors o treballadores de Serveis Centrals, tant si hi ha baixa com si no.**

4. Tant l'informe de l'empresa/centre com el del metge s'han d'arxivar a l'expedient de les delegacions territorials.

**En qualsevol cas els directors i directores dels centres disposen d'un protocol d'avaluació de riscos, amb una fitxa que cal omplir si es produeix algun incident o accident.**

**ÉS MOLT IMPORTANT COMUNICAR-HO AL DEPARTAMENT, TANT SI HI HA BAIXA COM SI NO, JA QUE SERVEIX PER PODER FER UN RECULL DE TOTS ELS INCIDENTS I ACCIDENTS I POSAR MESURES PREVENTIVES.**

### També serveix per:

- El personal adscrit a MUFACE, en el cas d'accident de servei, pot tenir dret a una jubilació anticipada més ben retribuïda per incapacitat permanent i a una indemnització en el cas de seqüeles (d'acord amb un barem establert).

També te totes les despeses relacionades amb l'accident cobertes en la totalitat (Medicaments, rehabilitació...)

El personal de SS té una prestació més alta en la baixa per accident i en la possible incapacitat.